

LA GESTION ECONOMIQUE ET FINANCIERE
DANS LES PETITES ET MOYENNES STRUCTURES EMPLOYEUSES DE L'ESS
RDI – Programme Juin 2022
(Lien d'inscription en fin de programme)

JOUR 1 : 1^{ère} demi-journée : 9h-12h30

- **Les éléments à analyser pour pouvoir anticiper.**
 - *Où trouver les informations nécessaires à la compréhension de la situation en particulier dans les balances ou le grand livre.*
 - *Comment lire un compte de résultat pour analyser et comprendre comment s'est déroulée comptablement une année d'activité.*
- **L'organisation comptable.**
 - *Présentation des éléments de l'organisation comptable avec le plan comptable et les documents de synthèse que sont le bilan et le compte de résultat.*
- **Les comptes spéciaux : la valorisation du bénévolat.**
 - *Comment valoriser le bénévolat dans la comptabilité et l'intérêt de la comptabilisation de cette ressource.*
- **Les spécificités comptables associatives.**
 - *Les spécificités associatives : les subventions, de fonctionnement et d'investissement et les fonds dédiés.*
- **Le compte de résultat.**
 - *Comment se constitue le compte de résultat et comment le lire pour l'analyser et comprendre comptablement une année d'activité.*
- **Le bilan.**
 - *Comment se constitue le bilan et comment le lire pour l'analyser et comprendre les éléments clés à suivre pour une bonne gestion de la structure.*
- **L'importance des fonds propres.**
 - *L'importance des fonds propres dans le quotidien de la vie d'une association.*

Exercices : Analyse d'un compte de résultat et d'un bilan

JOUR 1 : 2^{ème} demi-journée : 13h30-17h

- **Les indicateurs financiers.** *(En fonction de la taille des associations et de leur comptabilité, ces indicateurs seront adaptés)*
 - *Les indicateurs financiers issus du bilan, Fonds de roulement (FR), Besoin en Fonds de Roulement (BFR) et quelles informations ils peuvent fournir pour une bonne gestion.*
 - *La capacité d'autofinancement et la signification de cet indicateur.*
- **Les indicateurs de gestion les S.I.G.**
 - *Qu'est-ce que les Soldes Intermédiaires de Gestion (SIG).*
 - *Quel mode de calcul et de retraitement possible de certains comptes comptables pour avoir une vision plus proche de la réalité.*
- **Les amortissements.**
 - *Le mécanisme des amortissements ainsi que celui des subventions d'investissements qui s'amortissent.*
 - *Les conséquences des investissements sur le bilan et sur les fonds propres.*

- **Les investissements.**
 - *Les différentes manières de financer les investissements, avec l'emprunt, les subventions, en leasing, en location ... et les conséquences de ces modes de financements.*
- **Le plan de financement des investissements.**
 - *Travail sur la manière de réaliser un plan de financement des investissements pluriannuel.*
- **Les cycles de vie d'une association.**
 - *Les différents cycles de vie d'une association et les crises liées.*

JOUR 2 : 3^{ème} demi-journée : 9h-12h30

- **La trésorerie.**
 - *L'importance de la trésorerie et comment la suivre en réalisant un plan de trésorerie.*
 - *Réalisation d'un prévisionnel de trésorerie sur 12mois glissants.*
- **Les budgets prévisionnels.**
 - *Les budgets, outil de gestion indispensable à la prévision et pas simple document financeur.*
 - *Comment élaborer un budget réaliste et pas simplement équilibré.*
 - *Réalisation d'un budget prévisionnel.*

JOUR 2 : 4^{ème} demi-journée : 13h30-17h

- **Les calculs de coûts et des tarifs.**
 - *La compréhension des différents types de coûts, directs, indirects, de structure ...*
 - *Les calculs des coûts pour élaborer des tarifs qui permettent une rentabilité des actions.*
 - *La répartition analytique des coûts.*
- **Le suivi des créances et des dettes.**
 - *L'importance du suivi des créances et des dettes.*
 - *Travail sur un modèle de tableau de suivi.*
- **Les indicateurs d'une situation de cessation de paiement.**
 - *Les différents indicateurs à surveiller pour éviter une situation de cessation de paiements.*
 - *La cessation de paiements ne rime pas avec liquidation de l'association.*
- **Comment réaliser son plan d'atterrissage de fin d'année.**
 - *Comment réaliser un « plan d'atterrissage ».*
 - *Travail des participants sur leur propre situation.*

JOUR 3 : 5^{ème} demi-journée : 9h-12h30

- **Le seuil de rentabilité.**
 - *Qu'est-ce que le seuil de rentabilité et le point mort.*
 - *Présentation d'un tableur spécifique pour le calcul du seuil de rentabilité en fonction du chiffre d'affaires et de la marge brute.*

- **La présentation des résultats.**
 - *Comment présenter les résultats de manière synthétique aux partenaires.*
- **Les outils de gestion, comment les construire.**
 - **Les exemples d'outils sous tableur seront transmis à chaque participant en début d'atelier. Durant cet atelier, les participants pourront commencer à mettre en pratique les outils suivant leurs besoins.**
 - **Les tableaux de bord.**
 - *Comment réaliser des tableaux de bord adaptés à l'activité. Méthode d'élaboration de ces tableaux de bord avec des exemples.*
 - **L'extraction des données comptables.**
 - *De quelle manière est-il possible d'extraire une balance des logiciels comptables pour inclure directement les données dans les tableaux de bord sans ressaisie.*

JOUR 3 : 6^{ème} demi-journée : 13h30-17h

- **Introduction à l'analytique.**
 - *Comment obtenir des résultats analytiques sans avoir de comptabilité analytique.*
 - *Comment utiliser l'analytique pour comprendre la rentabilité des diverses activités menées.*
- **Construction des budgets analytiques par projet.**
 - *Comment construire des budgets par projet pour ensuite les consolider dans le budget de la structure.*
 - *La répartition des charges de structures dans les différents projets.*
 - *Comment faire les budgets des diverses actions et comment les adapter en fonction des réponses des financeurs tout en gardant la cohérence de l'ensemble et l'équilibre budgétaire.*
- **Comment analyser son activité par projet.**
 - *Comment analyser son activité par projet pour équilibrer économiquement la structure.*

Documents à apporter lors des journées collectives :

Les participants sont invités à venir avec leurs documents comptables des deux dernières années et leurs budgets prévisionnels pour qu'ils puissent faire le lien entre les points abordés et leur propre situation.

De plus pour pouvoir travailler sur les tableaux, il est souhaitable que les participants puissent venir avec un ordinateur portable.

Un support papier sera remis à chaque participant. Les outils présentés et utilisés durant l'atelier ainsi que des documents sur la gestion seront remis à chaque participant.

Intéressé.e ? Inscrivez-vous en cliquant sur :

[Formulaire d'inscription](#)